

**ACTA DE INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS
PARA LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO DE
TAMAULIPAS**

--- En Ciudad Victoria, Tamaulipas siendo las 11:00 horas del día 17 del mes de julio del dos mil veinticinco, reunidos en la sala de juntas del Centro General de Coordinación, Comando, Control, Comunicaciones, Cómputo e Inteligencia C-5i, ubicado en Acceso al 77 Batallón de Infantería s/n, Col. Luis Donaldo Colosio, C.P. 87014 de esta Ciudad Capital, los CC. Lic. Héctor Joel Villegas González, Secretario General de Gobierno; Mtro. Tomás Gloria Requena, Subsecretario de Gobierno; Lic. Jorge Luis Beas Gámez, Subsecretario de Legalidad y Servicios Gubernamentales; Lic. Armando Núñez Montelongo, Subsecretario de Transporte Público; Lic. Rómulo César Pérez Sánchez, Subsecretario de Enlace Legislativo; Mtro. Enrique Garza Tamez, Coordinador de Asesores; C.P. Antonio Montoya Ramírez, Coordinador General Administrativo y Responsable de la Coordinación de Archivos; Lic. Marikarmen Vázquez Villanueva, Coordinadora General de Planeación y Proyectos; Lic. Mauro Francisco Sandoval Contreras, Coordinador General del Registro Civil; Lic. Lorena Perales Salinas, Comisionada Estatal de Atención a Víctimas; Mtra. Mariela Estefanía Zurita Lugo, Directora General del Instituto de Defensoría Pública del Estado de Tamaulipas; Lic. Guillermina Reynoso Ochoa, Directora de Asuntos Notariales; Lic. José Federico Delgado Garza; Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría General de Gobierno; Ing. Héctor Alberto Guerrero Jiménez, Jefe del Departamento de Sistemas e Informática; Lic. Keira Guadalupe Saldívar Pizaña; Jefa de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información, con objeto de llevar a cabo la Instalación y Formalización del Grupo Interdisciplinario de Archivo para la Secretaría General de Gobierno del Estado de Tamaulipas para dar cumplimiento a lo consignado en el Título Segundo de la Gestión Documental y Administración de Archivos, Capítulo II De las Obligaciones, artículo 11, fracción V y en el Título Tercero de la Valoración y Conservación de los Archivos, Capítulo 50 y 51 de la Ley General de archivos de Estado de Tamaulipas publicada en el Periódico Oficial el 21 de diciembre del 2024.

En uso de la palabra el C.P. Antonio Montoya Ramírez, Coordinador General Administrativo y Responsable del Área Coordinadora de Archivos en carácter de Moderador da la bienvenida a los invitados y agradece la presencia de las y los servidores públicos, mismos que fueron debidamente convocados.

Continuando con el desahogo de la Sesión, el C.P. Antonio Montoya Ramírez, Coordinador General Administrativo y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, procedió al pase de asistencia para la comprobación del quórum legal, una vez comprobado lo anterior, se pone a consideración de los presentes convocados el orden del día:

1. Mensaje de Bienvenida;
2. Lista de asistencia y verificación de quórum legal.

3. Lectura y aprobación del orden del día;
4. Presentación de objetivo y obligaciones del Grupo Interdisciplinario del archivo para la Secretaría General de Gobierno;
5. Instalación del Grupo Interdisciplinario del Archivo para la Secretaría General de Gobierno;
6. Presentación y aprobación del calendario de sesiones del Grupo Interdisciplinario del Archivo para la Secretaría General de Gobierno;
7. Presentación y aprobación de las Reglas de Operación; y
8. Clausura.

Al finalizar la lectura se asigna un tiempo para preguntar a los miembros si existe algún comentario al respecto. No existiendo comentario alguno, se aprobó por unanimidad el orden del día.

Acto seguido, se procedió a desahogar el siguiente punto del orden del día en la presente sesión, el C.P. Antonio Montoya Ramírez, Coordinador General Administrativo y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, presentó el objetivo y las responsabilidades del Grupo Interdisciplinario de Archivos para la Secretaría General de Gobierno, de conformidad con lo establecido en el Título Segundo, Capítulo II, Artículo 10 de la Ley General de Archivos del Estado de Tamaulipas el cual establece:

1. Dar cumplimiento a la Ley General de Archivos.
2. Organizar y conservar sus archivos.
3. Supervisar la operación del Sistema Institucional de Archivos.
4. Salvaguardar los expedientes e información a su cargo.
5. Garantizar que al concluir el cargo o comisión se ENTREGUEN los archivos a quien lo sustituya, de manera organizada y descritos de conformidad con los instrumentos de control y consulta.

En el uso de la voz, el C.P. Antonio Montoya Ramírez, Coordinador General Administrativo y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, manifiesta que con fundamento en el Título Tercero, Capítulo I, Artículo 49 de la Ley General de Archivos del Estado de Tamaulipas publicada el 21 de diciembre del 2024, el cual establece que en cada Sujeto Obligado deberá existir un Grupo Interdisciplinario, que es un equipo de profesionales de la misma institución, con las funciones o atribuciones homólogas siguientes:

- I. Jurídica;
- II. Planeación y/o Mejora Continua;
- III. Coordinación de Archivos;

IV. Unidad de Transparencia;

V. Órgano Interno de Control, y

VI. Las áreas o unidades administrativas productoras de la documentación.

Por lo que en esta Sesión se procede a instalar y formalizar el Grupo Interdisciplinario de Archivo para la Secretaría General de Gobierno, el cual queda integrado conforme a lo siguiente:

Grupo Interdisciplinario de Archivo para la Secretaría General de Gobierno		
Presidencia	Nombre Completo	Cargo
Presidente	Lic. Héctor Joel Villegas González	Secretario General de Gobierno
Representante de la Coordinación de Archivos, en carácter de Secretario	C.P. Antonio Montoya Ramírez	Coordinador General Administrativo

Integrantes Especialistas en la Materia		
Área de Especialidad	Nombre Completo	Cargo
Titular del Área Jurídica, Vocal	Lic. Jorge Luis Beas Gámez	Subsecretario de Legalidad y Servicios Gubernamentales de la Secretaría General de Gobierno
Titular del Área de Planeación y/o mejora continua u homólogo, Vocal	Lic. Marikarmen Vázquez Villanueva	Coordinadora General de Planeación y Proyectos
Titular del Área de Tecnologías de la información u homólogo, Vocal	Ing. Héctor Alberto Guerrero Jiménez	Jefe del Departamento de Sistemas e Informática
Titular de la Unidad de Transparencia, Vocal	Lic. Keira Guadalupe Saldívar Pizaña	Jefa de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información
Órgano Interno de Control u homólogo, Asesor	Lic. José Federico Delgado Garza	Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría General de Gobierno

Áreas Invitadas productoras de la documentación

Área Productora	Nombre Completo	Cargo
Subsecretaría de Gobierno	Lic. Tomás Gloria Requena	Subsecretario de Gobierno
Subsecretaría de Transporte Público	Lic. Armando Núñez Montelongo	Subsecretario de Transporte Público
Subsecretaría de Enlace Legislativo de la Secretaría General de Gobierno	Lic. Rómulo César Pérez Sánchez	Subsecretario de Enlace Legislativo de la Secretaría General de Gobierno
Coordinación General del registro Civil de Tamaulipas	Lic. Mauro Francisco Sandoval Contreras	Coordinador General del Registro Civil de Tamaulipas
Comisión Estatal de Atención a Víctimas	Lic. Lorena Perales Salinas	Comisionada Estatal de Atención a Víctimas
Instituto de Defensoría Pública	Mtra. Mariela Estefanía Zurita Lugo	Directora General del Instituto de Defensoría Pública
Dirección de Asuntos Notariales	Lic. Guillermina Reynoso Ochoa	Directora de Asuntos Notariales

Acto seguido, el C.P. Antonio Montoya Ramírez, Coordinador General Administrativo y Responsable del Área Coordinadora de Archivos, declara formalmente instalado el Grupo Interdisciplinario de Archivos para la Secretaría General de Gobierno, e instruye a las personas integrantes a participar en las sesiones a las que a las que sean convocadas y, en el ámbito de sus atribuciones, coadyuvar en la valoración documental y apoyar a las actividades del Sistema Institucional de Archivos, realizando el análisis de los valores documentales, plazos de conservación y políticas que garanticen el acceso a la información, así como a la disposición documental conforme a la normatividad; asimismo, les exhorta a actuar con los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia y transparencia, anteponiendo los intereses de la institución y de la sociedad a los particulares.

Habiendo sido formalmente instalado el Grupo Interdisciplinario de Archivo para la Secretaría General de Gobierno, se acordó proceder a desahogar el siguiente punto del orden del día.

En el uso de la voz, el C.P. Antonio Montoya Ramírez, Responsable del Área Coordinadora de Archivos, presentó la propuesta del calendario de sesiones ordinarias del Grupo Interdisciplinario de Archivos para la Secretaría General de Gobierno del Estado de Tamaulipas, como se detalla a continuación.

SESIÓN		MESES DEL AÑO 2025											
No.	Descripción	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Sesión de Instalación y Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos para la Secretaría General de Gobierno							X					
2	Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos para la Secretaría General de Gobierno										X		
3	Tercera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos para la Secretaría General de Gobierno												X

El calendario fue sometido a votación y aprobado, por lo que, acto seguido, se procedió a desahogar el siguiente numeral del orden del día. Una vez terminada la votación el Coordinado de Archivos presentó la Reglas de Operación para su aprobación por el Grupo Interdisciplinario de Archivos.

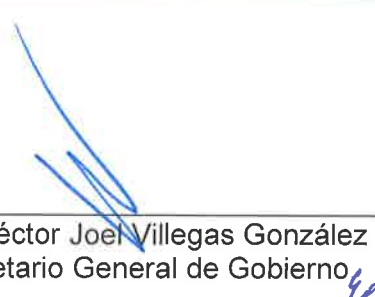
A continuación, el C.P. Antonio Montoya Ramírez, Responsable del Área Coordinadora de Archivos, presentó la Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario por lo que derivado de lo cual los integrantes podrán revisarlas en el ámbito de competencia correspondiente; para que, en su caso, sean aprobadas en la Segunda Sesión Ordinaria.

No habiendo otro asunto que tratar y siendo las 11:45 horas del mismo día, mes y año de su inicio, se da por terminada la presente acta firmando de constancia los que en ella intervinieron y así quisieron hacerlo. -----

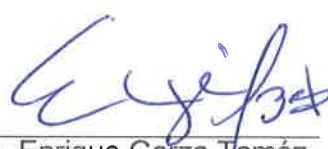
**Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivo
para la Secretaría General de Gobierno**

I. Presidente.

Titular	Suplente Permanente
---------	---------------------



Lic. Héctor Joel Villegas González
Secretario General de Gobierno



Mtro. Enrique Garza Taméz
Coordinador de Asesores de la
Secretaría General de Gobierno.

II. Titular del Área Coordinadora de Archivos, en carácter de Secretario.

Titular	Suplente Permanente
---------	---------------------



C.P. Antonio Montoya Ramírez
Coordinador General Administrativo y
Responsable de la Coordinación de
Archivos.



Ing. Cristina Sarahi Cedillo García
Auxiliar de Archivo para la Coordinación
de Archivos.

III. Titular del Área Jurídica.

Titular	Suplente Permanente
---------	---------------------



Lic. Jorge Luis Beas Gámez
Subsecretario de Legalidad y
Servicios Gubernamentales.



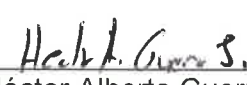
Lic. Felipe de Jesús Mendoza Requena
Director de la Consolidación del
Sistema de Justicia Penal.

Las firmas que aparecen en la presente hoja, forman parte del Acta de Instalación y Formalización del Grupo Interdisciplinario de Archivo para la Secretaría General de Gobierno.

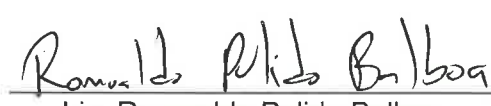
IV. Titular del Área de Planeación y/o mejora continua u homólogo.

Titular	Suplente Permanente
 Lic. Mari Carmen Vázquez Villanueva Coordinadora General de Planeación y Proyectos.	 Ing. Ramiro Javier Armenta Rodríguez Director de Planeación.

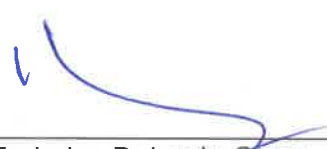
V. Titular del Área de Tecnologías de la información u homólogo.

Titular	Suplente Permanente
 Ing. Héctor Alberto Guerrero Jiménez Jefe del Departamento de Sistemas e Informática.	 Lic. Ramiro Guerrero Leal Auxiliar Administrativo.

VI. Titular de la Unidad de Transparencia.

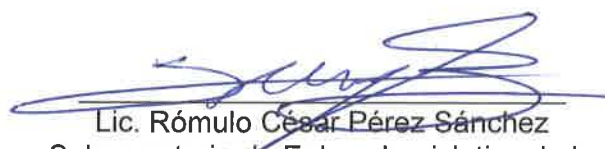
Titular	Suplente Permanente
 Lic. Keira Guadalupe Saldívar Pizaña Jefa del Departamento de Transparencia y Acceso a la Información	 Lic. Romualdo Pulido Balboa Auxiliar Administrativo.

VII. Órgano Interno de Control u homólogo.

Titular	Suplente Permanente
 Lic. José Federico Delgado Garza Titular del Órgano Interno de Control.	 Lic. Gloria Guadalupe Rocha Rivas Auxiliar Administrativo.

Las firmas que aparecen en la presente hoja, forman parte del Acta de Instalación y Formalización del Grupo Interdisciplinario de Archivo para la Secretaría General de Gobierno

VIII. Las áreas o unidades administrativas productoras de la documentación.

Titular	Suplente Permanente
 Mtro. Tomas Gloria Requena Subsecretario de Gobierno.	 Lic. Oscar Rivera García Director de Análisis Sociopolítico
 Lic. Armando Núñez Montelongo Subsecretario de Transporte Público.	 Lic. Alejandra Isabel Leal Higuera Directora Jurídica para Asuntos de Transporte.
 Lic. Rómulo César Pérez Sánchez Subsecretario de Enlace Legislativo de la Secretaría General de Gobierno.	 Lic. Héctor Herón Sánchez Director de Información Legislativa y Apoyo Técnico.
 Lic. Mauro Francisco Sandoval Contreras Coordinador General del Registro Civil de Tamaulipas.	 Mtro. Juan Ovidio García Balboa Director Administrativo.

Las firmas que aparecen en la presente hoja, forman parte del Acta de Instalación y Formalización del Grupo Interdisciplinario de Archivo para la Secretaría General de Gobierno.

Titular	Suplente Permanente
---------	---------------------



Lic. Lorena Perales Salinas
Comisionada Estatal de Atención a
Víctimas.



Mtro. Miguel Ángel Berrones Jasso
Secretario Técnico de la Comisión
Estatal de Atención a Víctimas.



Mtra. Mariela Estefanía Zurita Lugo
Directora General del Instituto de
Defensoría Pública del Estado de
Tamaulipas.



Mtra. Esmeralda Maldonado Enríquez
Directora de Asesoría y Capacitación del
Instituto de Defensoría Pública del
estado de Tamaulipas.



Lic. Guillermina Reynoso Ochoa
Directora de Asuntos Notariales.



Lic. Laura Melissa Uvalle Serna
Jefa del Departamento de Archivo,
Control y Seguimiento de la Dirección de
Asuntos Notariales.

Las firmas que aparecen en la presente hoja, forman parte del Acta de Instalación y Formalización del Grupo Interdisciplinario de Archivo para la Secretaría General de Gobierno.